



SIA "LANDE PLATFORM"

PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAS POLITIKA
IEKŠĒJAIS NORMATĪVAIS AKTS

VERSĪJA:	V1
DATUMS:	10.11.2023.

SATURS

1	<u>IZMANTOTIE TERMINI UN TO SKAIDROJUMI</u>	2
2	<u>IEVADS</u>	2
3	<u>PAMATPRINCIPI</u>	3
4	<u>PIEMĒROJAMĀIS REGULĒJUMS</u>	3
5	<u>POLITIKAS PIEMĒROJAMĪBA</u>	4
6	<u>PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAS PĀRVALDĪBA</u>	4
7	<u>PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAS METODE</u>	5
8	<u>IEGULDĪTĀJIEM PUBLICĒJAMĀ INFORMĀCIJA PAR METODI, KAS IZMANTOTA PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAI</u>	5
9	<u>KONTROLE UN UZSKAITE</u>	6
10	<u>NOSLĒGUMA NOTEIKUMI</u>	6

1 IZMANTOTIE TERMINI UN TO SKAIDROJUMI

“Piedāvājuma cena”	Piedāvājumam noteiktā procentu likme, kuru saņem ieguldītājs par Aizdevuma iesniegšanu Projekta īpašniekam.
“Atbildīgais darbinieks”	Sabiedrības Finanšu nodaļas darbinieks(-i), kura(-u) pienākumos ietilpst Politikas 6.5. punktā noteiktie pienākumi atbilstoši Politikas noteikumiem un nosacījumiem.
“EKFPS Regula”	Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2020/1503 (2020.gada 7.oktobris) par Eiropas kolektīvās finansēšanas pakalpojumu sniedzējiem uzņēmējdarbībai un ar ko groza Regulu (ES) 2017/1129 un Direktīvu (ES) 2019/1937.
“GDPR”	Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (Dokuments attiecas uz EEZ).
“Ieguldījumu pamatinformācijas lapa” vai “IPL”	Ieguldījumu pamatinformācijas lapa.
“Ieguldītājs”	jebkura fiziska vai juridiska persona, kas Platformā piešķir aizdevumus un kurai ir darījuma attiecības ar Sabiedrību.
“Informācijas atklāšanas politika”	Sabiedrības iekšējais normatīvais akts “Informācijas atklāšanas politika”.
“Kredītkomiteja”	Sabiedrības komiteja, kas ir izveidota ar mērķi veikt Projekta īpašnieka sagatavoto un Sabiedrībai iesniegto IPL un pieņemt lēmumu par Aizdevuma piešķiršanu un apstiprināšanu.
“Kredītriska novērtējuma Politika”	Sabiedrības iekšējais normatīvais akts “Kredītriska novērtējuma Politika”.
“Kredītpēja”	Projekta īpašnieka spēja pildīt Aizdevuma līgumā noteiktās finansiālās saistības IPL iesniegšanas dienā un nākotnē, kas tiek izteikta kā skaitliska vērtība, kas tiek noapaļota līdz tuvākajam veselajam skaitlim.
“Pakalpojums”	Sabiedrības sniegts kolektīvās finansēšanas pakalpojums, kas ir ieguldītāju un Projektu īpašnieku uzņēmējdarbības finansēšanas interešu sapārošana Platformā, kuru veido aizdevumu piešķiršanas atvieglošana.
“Piedāvājums”	Sabiedrības paziņojums, ar ko sniedz pietiekamu informāciju par piedāvājuma noteikumiem un piedāvāto Projektu, lai ieguldītājs varētu lemt par ieguldīšanu minētajā Projektā.
“Platforma”	liski pieejama internetā bāzēta informācijas sistēma “LANDE”, ko vada Sabiedrība un kas ir pieejama tīmekļa vietnē ar atsauci uz domēnu: https://Lande.finance .
“Politika”	Sabiedrības iekšējais normatīvais akts “Piedāvājuma cenas noteikšanas politika”.
“Projekta īpašnieks”	jebkura fiziska vai juridiska persona, kas meklē finansējumu Platformā, un kurai ir darījuma attiecības ar Sabiedrību, vai Pieteikuma iesniedzējs.
“Projekts”	uzņēmējdarbība vai uzņēmējdarbības, kurām Projekta īpašnieks meklē finansējumu ar Piedāvājumu.
“Sabiedrība”	“LANDE Platform”, vienotais reģistrācijas numurs: 40203386735, juridiskā adrese: Roberta Hirša iela 1, Rīga, LV-1010, Latvija.

2 IEVADS

2.1 Politikas mērķis ir:

2.1.1 aprakstīt Sabiedrības Piedāvājuma cenas noteikšanas sistēmu un kārtību kādā Sabiedrība aprēķina un noteic Piedāvājuma cenu;

- 2.1.2 noteikt Piedāvājuma cenas noteikšanas metodes un pieejas, kas ir samērīgas ar Piedāvājumu, Aizdevuma veidu un Aizdevuma termiņu, kā arī ar Projekta Īpašnieka Īpašībām, Platformā piedāvāto Piedāvājumu apjomu un sarežģītību;
- 2.1.3 noteikt Sabiedrības funkcijas, kas ir atbildīgas par uzdevumu veikšanu Piedāvājuma cenas noteikšanas procesā, pienākumus;
- 2.1.4 noteikt procesu, kas nodrošina, ka Sabiedrībā ir ieviests skaidri un pienācīgi dokumentēts Piedāvājuma cenas noteikšanas process;
- 2.1.5 noteikt informāciju un faktoros, kuri ir ņemami vērā, aprēķinot un nosakot Piedāvājuma cenu.
- 2.2 Politika ir izstrādāta un ieviesta saskaņā ar EKFPS Regulu.

3 PAMATPRINCIPI

- 3.1 Sniedzot Pakalpojums, Sabiedrība rīkojas godīgi, taisnīgi un profesionāli atbilstoši leguldītāju un Projektu Īpašnieku labākajām interesēm. Sabiedrība nodrošina, ka leguldītājiem tiek sniegta pilnīga, aktuāla un patiesa informācija, ņemot vērā leguldītāja statusu. Sabiedrība nodrošina pienācīgu leguldītāju aizsardzību atbilstoši to statusam.
- 3.2 Sabiedrība nodrošina, ka Piedāvājumam noteiktā Piedāvājuma cena ir taisnīga un atbilstīga, tostarp gadījumos, kad Sabiedrība aprēķina Piedāvājumu cenu un atvieglo Projekta Īpašnieka izstāšanos pirms Aizdevuma termiņa beigām. Sabiedrība nodrošina, ka informācija un dati, kas tiek izmantoti Piedāvājuma cenas aprēķināšanai, ir konsekventi un piemēroti un ir atbilstoši Sabiedrības riska pārvaldības sistēmai.
- 3.3 Sabiedrība nosaka Piedāvājuma cenu balstoties uz piesardzīgām un stabilām metodēm un pieejām.
- 3.4 Sabiedrība, nosaka Piedāvājuma cenu, piemērojot metodes un pieejas, kas ir samērīgas atbilstoši Projekta Īpašnieka veidam, Aizdevuma veidam, pieprasītajam Mērķa līdzekļu apmēram, Nodrošinājuma veidam un vērtībai, un Kredītpējas rādītājam, kā arī balstoties uz precīzu, ticamu un aktuālu informāciju un datiem. Sabiedrība nosaka Piedāvājuma cenu, ievērojot Politikā noteiktos noteikumus.
- 3.5 Piedāvājuma cenas aprēķināšanai ir aizliegts izmantot informāciju un datus, kas ir nekonsekventi, neprecīzi, nepilnīgi un/vai novecojuši.
- 3.6 Sabiedrība nosaka Aizdevumam tā Piedāvājuma cenu pirms Projekta Īpašnieka Aizdevuma piešķiršanas un apstiprināšanas (t.i., pirms Piedāvājuma izvietojšanas Platformā).
- 3.7 Informācija un dati, kas tiek izmantoti Piedāvājuma cenas aprēķināšanai konkrētam Aizdevumam, klasificējami kā iekšēja informācija.
- 3.8 Veicot šajā Politikas sadaļā aprakstītas darbības, Sabiedrība nodrošina, ka tiek ievērotas GDPR prasības un Sabiedrības iekšējās procedūras un politikas, kas noteic fizisku personu datu apstrādes noteikumus un nosacījumus.

4 PIEMĒROJAMĀS REGULĒJUMS

- 4.1 Sabiedrība rīkojas leguldītāju interesēs, nosakot Piedāvājuma cenu. Sabiedrība nosaka Piedāvājuma cenu pamatojoties uz EKFPS Regulā noteiktajiem standartiem, vienlaikus atstājot sev rīcības brīvību ieviest jauninājumus un izstrādāt jaunus Piedāvājuma cenas noteikšanas metodē elementus, tādējādi dodot iespējamās konkurences priekšrocības attiecībā pret citiem kolektīvās finansēšanas pakalpojumu sniedzējiem.
- 4.2 Saskaņā ar EKFPS Regulas 4.pantā d), e), f), un g) apakšpunktā noteikto, kolektīvās finansēšanas pakalpojumu sniedzējs, kas nosaka kolektīvās finansēšanas piedāvājuma cenu, tai skaitā, bet ne tikai:
 - 4.2.1 nodrošina, ka cena ir taisnīga un atbilstīga, tostarp gadījumos, kad kolektīvās finansēšanas pakalpojumu sniedzējs, kas nosaka aizdevumu cenu, atvieglo aizdevēja izstāšanos pirms aizdevuma termiņa beigām;
 - 4.2.2 par katru atvieglo kolektīvās finansēšanas piedāvājumu veic uzskaiti, kas ir pietiekama, lai pierādītu, ka:
 - 4.2.2.1 vajadzības gadījumā un saskaņā ar EKFPS Regulas 4.punkta a) un b) apakšpunktu tika veikta kredītriska novērtēšana; un

- 4.2.2.2 kolektīvās finansēšanas piedāvājuma cena saskaņā ar riska pārvaldības sistēmu ir bijusi taisnīga un atbilstīga.
- 4.3 Saskaņā ar EKFP Regulas 19.panta 6.daļā noteikto, kolektīvās finansēšanas pakalpojumu sniedzējs, kas nosaka kolektīvās finansēšanas piedāvājuma cenu, dara pieejamu aprakstu par metodi, kas izmantota šādu cenu aprēķināšanai. Ja aprēķina pamatā ir pārskati, kas nav revidēti, to skaidri norāda attiecīgās metodes aprakstā.

5 POLITIKAS PIEMĒROJAMĪBA

- 5.1 Politika ir saistoša Sabiedrības Valdei un Darbiniekiem. Darbinieki, kuru darba pienākumos ietilpst darbības, kas saistītas ar šo Politiku, tiek informēti par šo Politiku, uzsākot darba tiesiskās attiecības, kā arī tā ir pastāvīgi brīvi pieejama šiem Darbiniekiem to nodarbinātības laikā. Darbinieku pienākums ir ievērot gan šajā Politikā, gan Sabiedrības riska pārvaldības sistēmas noteikumos, gan citos iekšējos normatīvajos dokumentos noteikto.

6 PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAS PĀRVALDĪBA

- 6.1 Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldības funkciju veic Valde, Kredītkomiteja, Finanšu nodaļa un Atbildīgais darbinieks.
- 6.2 **Valde** ir atbildīga par:
- 6.2.1 Sabiedrības darbībai atbilstošu Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanas vides izveidošanu;
- 6.2.2 Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanas politiku un Politiku izstrādāšanu, tai skaitā, bet ne tikai:
- 6.2.2.1 Piedāvājuma cenas noteikšanas metodes un pieeju, kas ir samērīgas ar Projekta īpašnieka veidu, Aizdevuma veidam, pieprasītajam Mērķa līdzekļu apmēram, Nodrošinājuma veidam un vērtībai, un Kredītspējas rādītājam, noteikšanu un apstiprināšanu;
- 6.2.2.2 Piedāvājuma cenas noteikšanas procesa un uzraudzības kritērijus noteikšanu un apstiprināšanu;
- 6.2.2.3 informāciju un faktoru, kuri ir ņemami vērā, veicot Piedāvājuma cenas aprēķināšanu, noteikšanu;
- 6.2.3 nepārtrauktu Piedāvājuma cenas noteikšanas procesa novērtēšanas un pārraudzības nodrošināšanu;
- 6.2.4 par Sabiedrības adekvāta Kredītkomitejas un Finanšu nodaļas budžeta nodrošināšanu informācijas un datu iegūšanai un Piedāvājuma cenas aprēķina veikšanai;
- 6.2.5 Valdes un Sabiedrības struktūrvienību (nodaļu) atbildības noteikšanu Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanas jomā;
- 6.2.6 pilnvaru, pienākumu un atbildības par Piedāvājuma cenas noteikšanu sadalījumu starp Sabiedrības struktūrvienībām (nodaļām) un Darbiniekiem, kā arī struktūrvienību (nodaļu) un Darbinieku informēšanu par Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanas politikām un Politikām atbildības par Sabiedrības politiku un Politiku ievērošanu;
- 6.2.7 tādu Darbinieku piesaisti, kuru kvalifikācija atbilst veicamajiem pienākumiem Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanas jomā;
- 6.2.8 augstu ētikas standartu, veicot Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanu, ievērošanu Sabiedrībā.
- 6.3 **Kredītkomiteja** ir atbildīga par:
- 6.3.1 Piedāvājuma cenas noteikšanas procesa piemērošanu Aizdevumam uzraudzību;
- 6.3.2 konkrētam Piedāvājumam aprēķinātās Piedāvājuma cenas apstiprināšanu;
- 6.3.3 ziņojumu, ka saņemto no Finanšu nodaļas un/vai Atbildīgā darbinieka izskatīšanu;
- 6.3.4 Valdes informēšanu par Piedāvājuma cenu rezultātiem;
- 6.3.5 atbilstošu procesu izstrādi Piedāvājuma cenu noteikšanas procesa uzraudzībai un ziņošanai un to iesniegšanu Valdei;

- 6.3.6 Piedāvājuma cenas noteikšanas pārvaldīšanas politiku un Politiku, izstrādi un aktualizāciju.
- 6.4 **Finanšu nodaļa** ir atbildīga par:
- 6.4.1 Piedāvājuma cenas noteikšanas politiku un Politiku piemērošanu atbilstoši savai kompetencei;
 - 6.4.2 Piedāvājuma cenas aprēķina veikšanu Piedāvājumam saskaņā ar šo Politiku un Kredītriska novērtējuma Politiku;
 - 6.4.3 Informācijas, elementu un faktoru, kuri ir ņemami vērā, veicot Piedāvājuma cenas aprēķināšanu, piemērošanu Piedāvājumam;
 - 6.4.4 Piedāvājuma cenas noteikšanas procesa veikšanu, uzraudzību un ziņošanu Kredītkomitejai atbilstoši savai kompetencei;
 - 6.4.5 Kredītkomitejas informēšanu par Piedāvājuma cenas aprēķina rezultātiem;
 - 6.4.6 Informācijas nodrošināšanu leguldītājiem par Sabiedrības metodi, kas izmantota Piedāvājuma cenas noteikšanai saskaņā ar Politikas 8.punktu.
- 6.5 **Atbildīgais darbinieks** ir atbildīgs par:
- 6.5.1 objektīvu Piedāvājuma cenas aprēķina veikšanu konkrētajam Piedāvājumam;
 - 6.5.2 informācijas, kura ir ņemama vērā, aprēķinot Piedāvājuma cenu, iegūšanu un apkopšanu;
 - 6.5.3 pienācīgu Piedāvājuma cenas noteikšanas procesa dokumentēšanu, tai skaitā, bet ne tikai Politikas 9.1.punktā minētās informācijas dokumentēšanu un saglabāšanu Sabiedrības lietvedības reģistrā;
 - 6.5.4 lēmumu par Piedāvājuma cenas aprēķina rezultāta sagatavošanu un tā iesniegšanu Kredītkomitejai, kura to ņem par pamatu, pieņemot lēmumu par Piedāvājuma cenas apstiprināšanu;
 - 6.5.5 palīdzības sniegšanu Sabiedrības riska pārvaldības sistēmas un risku pārvaldības procesu pilnveidošanā.

7 PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAS METODE

- 7.1 Sabiedrības Piedāvājumu cenas sistēma atspoguļo Sabiedrības stratēģiju, kā arī tās rentabilitāti un risku perspektīvu.
- 7.2 Lai nodrošinātu, ka Piedāvājuma cena ir taisnīga un atbilstīga, Sabiedrības Piedāvājuma cenas noteikšanas metodē tiek izmantoti faktori un elementi, kas noteikti Politikas pielikumā Nr.1.
- 7.3 Piedāvājumu cenu noteikšana ir sasaistīta ar Aizdevuma produkta īpašībām un ņemto vērā konkurenci un dominējošos tirgus apstākļus. Ņemot vērā minēto, Piedāvājuma cena nosakāma un tās piemērošanas elementi ir piemērojami atbilstoši Mērķu līdzekļu apmēram, Nodrošinājuma veidam, Aizdevuma atmaksas termiņam, Mērķa līdzekļu apmēra attiecība pret Nodrošinājuma vērtību, Kredītriska rādītājam.

8 IEGULDĪTĀJIEM PUBLICĒJAMĀ INFORMĀCIJA PAR METODI, KAS IZMANTOTA PIEDĀVĀJUMA CENAS NOTEIKŠANAI

- 8.1 Sabiedrība nodrošina, ka leguldītājiem tiek atklāti Piedāvājuma cenas novērtējuma metodes galvenie elementi, tos publicējot Platformā, tiktāl cik netiek izpausta Sabiedrības un/vai Projekta īpašnieka konfidenciāla saimnieciskās darbības informācija vai tas nekavē Sabiedrības inovāciju. Sabiedrība sniedz informāciju leguldītājiem par Piedāvājuma cenas novērtējuma metodi.
- 8.2 Sabiedrība nodrošina, ka saskaņā ar Politikas punktu publicētajā aprakstā, norādītā informācija ir:
 - 8.2.1 precīza, uzticama un regulāri atjaunināta;
 - 8.2.2 viegli pieejamam īpašā Sabiedrības tīmekļa vietnes sadaļā, kas ir skaidri atšķirama no mārketinga komunikācijas;
 - 8.2.3 sniedz informāciju viegli lasāmā veidā un veidā, atvieglojot tās izpratni.

- 8.3 Sabiedrībai nodrošina, ka sniedzot leguldītājiem kvantitatīvu informāciju, tai ir pievienots izklāsts un papildinformācija, kas nepieciešama, lai leguldītāji varētu pilnība izprast kvantitatīvo informāciju.

9 KONTROLE UN UZSKAITE

- 9.1 Sabiedrība ved uzskaiti un nodrošina, ka tiek dokumentēts un saglabāts Sabiedrības lietvedības reģistrā zemāk minētais:
- 9.1.1 informācija un dati, kas tiek izmantoti, lai aprēķinot un nosakot Piedāvājumam tā Piedāvājuma cenu;
 - 9.1.2 Piedāvājuma cenas aprēķins;
 - 9.1.3 Piedāvājumam aprēķinātā un noteiktā Piedāvājuma cena.
- 9.2 Kredītkomiteja kontrolē Piedāvājuma cenas noteikšanas procesu un nodrošina, ka tiek veiktas šajā Politikā noteiktās darbības.
- 9.3 Kredītkomiteja veic Piedāvājuma cenas noteikšanas procesa analīzi, lai nodrošinātu, ka tiek noteiktas un risinātas atkārtotas vai sistēmiskas problēmas, kā arī iespējamie tiesiskie un funkcionālie riski, analizējot atsevišķu Piedāvājumu cenu rezultātus.
- 9.4 Ja Kredītkomiteja, izskatot informāciju par Piedāvājumu cenu rezultātiem, konstatē, ka ir nepieciešami uzlabojumi Sabiedrības riska pārvaldības sistēmā un risku pārvaldības procesos, tā pieņem lēmumu par pasākumu plānu ar uzdevumiem, to izpildes termiņiem un atbildīgajiem Darbiniekiem, un par to informē Valdi.
- 9.5 Dokumenti, kas tiek saglabāti Sabiedrības lietvedības reģistrā saskaņā ar Politikas 9.punktu, glabājami vismaz piecus (5) gadus pēc Aizdevuma pēdējās atmaksas maksājuma veikšanas dienas.

10 NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 10.1 Politiku un tās grozījumus apstiprina Valde.
- 10.2 Finanšu nodaļa un Kredītkomiteja ir atbildīga par Politikas ievērošanas uzraudzību, izstrādi un aktualizāciju.
- 10.3 Politikas atbilstība Sabiedrības darbībai un tās ietekmējošos apstākļos ir pārskatāma reizi gadā.
- 10.4 Sabiedrība informē visus Darbiniekus par visiem būtiskajiem Politikas grozījumiem, iepazīstinot ar Politikas atjaunināto versiju un punktiem un nodrošinot tās pieejamību Darbiniekiem.
- 10.5 Politika tiek publiskota Sabiedrības iekštīklā (**SharePoint**) un tās oriģināls glabājas saskaņā ar Sabiedrībā noteikto iekšējo normatīvo aktu glabāšanas kārtību.